

# REKISTERISELOSTE

## REKISTERINPITÄJÄ

Rederi Ab Vitharun (jäljempänä Vitharun)

Y-tunnus 2743148-4

Uudenmaankatu 11 A 8

00120 Helsinki

Vitharun on sitoutunut suojaamaan palveluidensa käyttäjien yksityisyyttä voimassaolevan lainsäädännön mukaisesti. Vitharunin sisäisesti ylläpitämät rekisteriselosteet ovat uutiskirjeen tilaajarekisteri sekä varaustietokanta. Ilman kyseisissä rekistereissä olevia henkilötietoja emme voisi tuottaa käyttäjälle palveluitamme. Henkilötietoja tarvitaan, jotta varaukset voidaan käsitellä ja toimittaa niihin liittyvä tieto asiakkaille.

Käyttäjä hyväksyy tämän tietosuojalausekkeen ehdot käyttämällä palvelujamme. Mikäli käyttäjä ei hyväksy näitä ehtoja, käyttäjällä ei ole oikeutta palveluidemme käyttöön.

## 1. VARAUSTIETOKANTA

Rekisteriä käytetään käyttäjien tilaamien palveluiden toteuttamiseksi. Varaustietoja kerätään, koska ilman niitä käyttäjälle ei pystyttäisi tarjoamaan ja tuottamaan pyydettyjä palveluita.

### **Sportum-varausjärjestelmän tallentamat tiedot:**

Henkilötiedot, kuten nimi, matkustajatyypitieto (aikuinen, lapsi, sylilapsi), sähköposti ja/tai puhelinnumero sekä matka- ja varaustiedot, kuten varaustunnus ja varausaika. Lisäksi laskutettavilta asiakkailta tallennetaan osoitetiedot laskutusta varten.

### **Tietojen luovutus**

Varauksessa käytettäviä henkilötietoja säilytetään teknisinä tallenteina Sportum-varausjärjestelmässä. Tietoja ei siirretä EU:n ulkopuolelle.

### **Oikeuksien käyttäminen**

Asiakkaalla on oikeus saada tietää mitä tietoja hänestä on tallennettu Vitharunin varaustietokantaan. Tiedot voi tarkistaa maksutta yhden kerran vuodessa. Tarkastuspyyntö on toimitettava kirjallisena tämän rekisteriselosteen alussa mainittuun osoitteeseen ja pyyntö on allekirjoitettava omakätisesti. Tarkastuspyynnön johdosta luovutettavat tiedot annetaan kirjallisesti ja toimitetaan postitse tai salatulla sähköpostilla kyseisen henkilön ilmoittamaan osoitteeseen.

### **Tietojen suojaus**

Sähköistä rekisteriä suojataan seuraavien periaatteiden mukaisesti: (i) rekisteriä käytetään ohjatusti, (ii) rekisteriin on pääsy ainoastaan henkilöillä, joilla on siihen etukäteen saatu työtehtäviinsä liittyvä lupa, (iii) tiedot kerätään sähköisiin tietokantoihin, jotka ovat suojattuja.

Ainoastaan määrätyillä Vitharunin ja Vitharunin toimeksiannosta ja lukuun toimivien yritysten työntekijöillä on oikeus käyttää varaustietokannoista saatavia tietoja. Järjestelmässä on eri käyttäjätasoa, jolloin käyttäjä saa ylläpito- tai selausoikeuden ainoastaan käytön kannalta tarpeellisiin tietoihin. Kullakin käyttäjällä on oma käyttäjätunnus ja salasana, jotka vaaditaan sisäänkirjautumisen yhteydessä. Rekisterin käyttöoikeudet myönnetään rajoitetusti ja valvotusti työtehtävien perusteella. Käyttäjiä sitoo vaitiolovelvollisuus.

Järjestelmä on suojattu verkkoteknisesti siten, että vain erikseen määritellyillä tahoilla on pääsy järjestelmään. Tietoja säilytetään viisi (5) vuotta.

## **2. SÄHKÖISEN UUTISKIRJEEN TILAAJAREKISTERI**

### **Rekisterin käyttötarkoitus**

Rekisterin avulla lähetetään tietoja Vitharunin ajankohtaisista aiheista. Viestintämuoto on sähköpostissa lähetettävä uutiskirje. Uutiskirjeen tilaus ei velvoita tilaajaa minkäänlaisiin toimiin. Käyttäjä lisätään uutiskirjeen tilaajarekisteriin vain käyttäjän erillisellä suostumuksella. Rekisteröityjen tietojen avulla ei luoda tilaajaprofiileja.

Vitharunilla on oikeus peruuttaa uutiskirjeen tilaus poistamalla tilaajan sähköpostiosoite ja siihen viittaavat profiilimerkinnot, jos sähköpostiosoite ei ole enää voimassa.

### **Tilaajan tiedot**

Kun tilaaja tekee tilauksen, hänen sähköpostiosoitteensa tallennetaan rekisteriin. Mikäli tilaaja antaa etunimensä ja sukunimensä, tallennetaan myös nämä. Jos tilaaja haluaa myöhemmin ilmoittaa lisätietoja itsestään, rekisterin sisältämä käyttäjäkohtainen sisältö voi vaihdella käyttäjän tekemien toimien mukaan.

### **Kieltäytymisoikeus**

Uutiskirjetilauksen voi peruuttaa milloin tahansa. Tilauksen voi peruuttaa rekisteröimällä kieltäytymisen kunkin uutiskirjeen lopussa olevasta linkistä tai olemalla yhteydessä asiakaspalveluun osoitteeseen [sales@vitharun.fi](mailto:sales@vitharun.fi).

### **Säännönmukaiset tietolähteet**

Tietoja kerätään tilaajalta ainoastaan, kun hän valitsee tilata uutiskirjeen tai erikseen hyväksyy tietojensa luovuttamisen markkinointitarkoituksiin.

### **Tietojen luovutus**

Tietoja käsittelee Vitharun. Palvelimet ja muut tietojen käsittelyyn käytettävät tekniset lisälaitteet voivat olla kolmannen osapuolen palveluntarjoajan omaisuutta, joka tarjoaa palveluja rekisterin omistajalle. Rekisterin omistaja sekä sen valtuuttamat toimeksisaajat voivat hankkia kyseisten laitteiden käyttämiseen tarvittavia palveluja ulkopuoliselta palveluntarjoajalta. Tietoja ei siirretä EU:n ulkopuolelle.

### **Oikeuksien käyttö**

Tilaajalla on oikeus tietää, mitä tietoja hänestä on tallennettu Vitharunin uutiskirjeen tilaajarekisteriin. Tilaaja voi tarkistaa tietonsa kerran vuodessa maksutta. Tietojen tarkistuspyyntö on lähetettävä kirjallisena rekisteriä ylläpitävälle yritykselle. Pyyntö on sisällettävä sähköpostiosoite, jonka tilaaja on ilmoittanut rekisteröityessään. Pyyntö lähettäjän on allekirjoitettava pyyntö käsin. Tarkistuspyynnön johdosta siirrettävät tiedot lähetetään sähköpostitse pyynnössä ilmoitettuun sähköpostiosoitteeseen. Jos tilaajaa koskevissa tiedoissa on virhe, hänellä on oikeus korjauttaa virhe. Virheenkorjauspyynnöissä on otettava yhteyttä asiakaspalveluun [sales@vitharun.fi](mailto:sales@vitharun.fi).

### **Tietojen suojaus**

Sähköistä rekisteriä suojataan seuraavien periaatteiden mukaisesti: (i) rekisteriä käytetään ohjatusti, (ii) rekisteriin on pääsy ainoastaan henkilöillä, joilla on siihen etukäteen saatu työtehtäviinsä liittyvä lupa, (iii) tiedot kerätään sähköisiin tietokantoihin, joita ovat suojattuja. Henkilökohtaisia tietoja sisältävät, manuaalisesti käsiteltävät asiakirjat hävitetään asianmukaisesti käsittelyn jälkeen.